



日間系祕書

林琬婷小姐

聯絡資訊

✉ | shevs2@isu.edu.tw

☎ | 07-6577711 #6603

🖨 | 3909-2

🕒 | 08:00-17:00

處理系上各項事務



夜間系祕書

吳芷瑩小姐

聯絡資訊

✉ | avril1116@isu.edu.tw

☎ | 07-6577711 #6602

🖨 | 3909-2

🕒 | 14:00-22:00

處理系上各項事務

12:00-13:00午休，系辦公室不開放

聯繫方式：可寄信/打辦公室電話/至辦公室詢問

注意!! 不接受和訊詢問





# 目錄頁



## 課程事宜&當學期各表單繳交時間

- 當學期選課相關事宜(重要!) ... 1
- 更改選課資料表範例(加退選單) ... 2
- 跨部/換班/上修 申請表範例 ... 3
- 通識英文調整(重要!) ... 4-8
- 畢業門檻-英語能力 ... 9
- 畢業門檻-外院核心 ... 10
- 通識博雅規定 ... 11
- 擋修規定 ... 12
- 請假規定 ... 13
- 公假說明 ... 14

# 選課相關事宜 (網路選課/紙本加退選)

- 開學第一週**2/23~3/1**可自行網路選課，請多加利用此時段線上加退選!!
- 開學第二週**3/2~3/6**僅紙本加退選。**逾期不受理**
- 加簽單(更改選課資料申請表)收件至**3/06(五)17:00**
- 換班單(跨部/換班/上修申請單)**3/06(五)17:00**
- **任何表單、文件一定要交到系秘書手上**
- 系辦將協助後續課程加選作業，同學**3/13**以後在確認課程是否進到課表



## 【範例】加退選服教、英文課程

### 義守大學112學年度第二學期更改選課資料申請表

Application of Changes in Selected Courses\_2 Semester, Academic Year112, I-Shou University

113年 /YY 1月/MM 16日/DD

系 級 Dept. & Year	姓 名 Name	學 號 Student ID
電機三	xxx	1100100xA
更改理由 Reason	重修，學分數需求。 【本欄請勿空白】	
擬加選科目 Course Intended to take	科目代號 Course No. : A93A1801	任課老師簽名: Instructor's signature
	科目名稱 Course Title : 服務教育(二)	生輔組蓋章
	科目代號 Course No. : A93CD501	任課老師簽名: Instructor's signature
	科目名稱 Course Title : 實用英語<四>中級班	任課老師簽名
擬退選科目 Course intended to withdraw	科目代號 Course No. :	任課老師簽名: Instructor's signature
	科目名稱 Course Title :	
	科目代號 Course No. :	任課老師簽名: Instructor's signature
	科目名稱 Course Title :	
查閱結果 Results	承辦人 Accountable Clerk :	
中心主管 Director of the Center		系(所)主管 Chairman of the Department
*通識博雅、核心、體育、軍訓課程異動者，本格須蓋章同意 The section of approval is required if you apply for changes in liberal/core courses under General Education and/or physical education courses and/or military training courses.		
生輔組蓋章		外語文中心蓋章

# 更改選課資料表(加退選單)

## 1. 學校官方的表單 (教務處→表單下載→學生選課表單→更改選課資料申請表

<https://aa.isu.edu.tw/storage/files/Pdy1SxCMH5Vh3PMaCixViJfZpHdpZ2lOMdYMn3lR.docx>)

## 2. 系秘書加退選課程的依據 (沒有這張表單無法加退選)

## 3. 如有選到以下課程，給授課老師簽完名之後，請到相關單位蓋章再交來系辦

英文課程 ➡ 外語文中心

通識核心  
博雅課程 ➡ 通識中心

義守大學 電機工程學系 日間學生跨部/換班/上修 修課申請表

\*申請學期：112 學年 2 學期 系級及班別：電機三 姓名：xxx 學號：1100100XA 聯絡電話：09XXXXXXXX

注意事項：

- 1.本系必修課程首次修課，應於原班上課。若有特殊因素欲至跨部、院及系修課，須向系上提出申請，否則所修之課程本系將不予承認。
- 2.請於開學第二周內提出申請(資料不齊視同未完成申請)，審查結果將於加退選截止日前公告，以利同學加退選。
- 3.本表留存於系辦，且僅供系所承認學分之用途，**不等同於加簽單、並無加簽之功能。**

序 號	申請項目	開課系 級	課程代號 (填寫完整)	欲修習課程 名稱	修別 (必修 /選 修)	學分 數	申請理由 (請具體說明理由)	【僅換班 需簽名】 原班授課 老師簽名	【僅換班 需簽名】 擬換至班 別授課老 師簽名	【僅上修 需簽名】 上修課程 老師簽名	審查結果 (通過/不 通過，由 系辦填 寫)
1	<input checked="" type="checkbox"/> 跨部(進修部) <input type="checkbox"/> 換班(換班上 課)	電機進 修二	B0195600	微積分(二)	必修	2	重修，學分數需求				
2	<input checked="" type="checkbox"/> 跨部(進修部) <input type="checkbox"/> 換班(換班上 課)	電機進 修二	B0195700	微積分演習 (二)	必修	2	重修，學分數需求				
3	<input type="checkbox"/> 跨部(進修部) <input checked="" type="checkbox"/> 換班(換班上課) <input type="checkbox"/> 上修	電機三	原:A0192310 新:A0192320	專題研討 (一)	必修	1	同時段有其他必修 課需要重修	原班授課 老師簽名	新班授課 老師簽名		
4	<input type="checkbox"/> 跨部(進修部) <input type="checkbox"/> 換班(換班上課) <input checked="" type="checkbox"/> 上修	電機四	A0143100	天線設計	選修	3	配合專題需求，先 修相關課程			上修課程 授課老師 簽名	

繳交本表前請確認以下事項並☑：

- ☒已填妥上列表單
- ☒已給相關老師簽名(上修或換班)
- ☒已了解本表僅供系所承認，並無加簽功能

系主任簽章： \_\_\_\_\_ 日期： \_\_\_\_\_

跨部/換班/上修  
申請表

- 1.電機系的表單
- 2.僅供本系承認，  
並無加簽功能



# (新制)114通識英文更名調整



## ISU 通識英文課程名稱變革歷程概覽

學年度	108-2前	109-1至110-2	110-1起
大一	英語聽講實習 →	數位英語溝通 →	實用英語<一><二>
學年度	109-2前	110-1至111-2	112-1起
大二	實用英文 →	智慧英文實作 →	實用英語<三><四>

學年度	114-1前	114-1起
大一/上學期	實用英語<一>/必修(1學分) →	學術英文/必修(2學分)
大一/下學期	實用英語<二>/必修(1學分) →	專業英文/必修(2學分)
大二/上學期	實用英語<三>/必修(2學分) →	特色英文/選修(2學分)
大二/下學期	實用英語<四>/必修(2學分) →	特色英文/選修(2學分)

備註: 請依學生入學年度對應課程

# (新制)114通識英文更名調整說明

- ① 114學年度入學者：不受影響，請依各系當年度「四年授課計畫表」為主。
- ② 113學年度（含）以前入學者：重修/補修/抵免，請參考【通識英文\_重修\_補修\_抵免對照一覽表】。
- ③ 大一實用英語〈一〉、〈二〉需重補修者：請選修【學術英文】。
- ④ 大二實用英語〈三〉、〈四〉需重補修者，請務必把握選課時程：
- ⑤ 114-2為最後一次開設實用英語〈四〉，敬請留意。
- ⑥ 115學年度起：大二實用英語〈三〉、〈四〉需重補修者，請修院所開設之【專業英文】課程。



1、通識英文課程名稱變革歷程概覽

<https://cge.isu.edu.tw:8081/storage/files/HpjYSG6bmG7dmHaMcT618iyBF5x7e5kBEVdxoQvc.pdf>

2、通識英文\_重修\_補修\_抵免對照一覽表

<https://cge.isu.edu.tw:8081/storage/files/n5J2hXN3l6CbMjofEjmgnl3E4Y5pCcpdGRDmF8Dx.pdf>

# (新制)114通識英文必修課程更名調整



## 重修、補修因應規劃

年級	未過科目	重修、補修替代科目
大一 (上學期)	實用英語<一>/(1學分)	學術英文/必修(2學分)
大一 (下學期)	實用英語<二>/(1學分)	學術英文/必修(2學分)
大一 (上、下學期)	實用英語<一>/(1學分) + 實用英語<二>/(1學分)	學術英文/必修(2學分)
大二 (上學期)	實用英語<三>/(2學分)	依院所開設之專業英文課/必修(2學分)
大二 (下學期)	實用英語<四>/(2學分)	依院所開設之專業英文課/必修(2學分)
大二 (上、下學期)	實用英語<三>/(2學分) + 實用英語<四>/(2學分)	依院所開設之專業英文課/必修(2學分)+ 修習大二通識博雅之(人文醫學英文或職場英文或文化觀光與社區行銷英文)課程/選修(2學分) 【不得重複選課】



# (新制)114通識英文必修課程更名調整



## 轉學生、轉系生抵免因應規劃

年級	他校通過科目	抵免科目
大一 (上學期)	實用英語<一>/必修(2學分)	學術英文>/必修(2學分)
大一 (下學期)	實用英語<二>/必修(2學分)	專業英文>/必修(2學分)
大二 (上學期)	實用英語<三>/必修(2學分)	專業英文>/必修(2學分)或 大二通識博雅之特色英文(人文醫學英文 或職場英文或文化觀光與社區行銷英文) 課程/選修(2學分)
大二 (下學期)	實用英語<四>/必修(2學分)	專業英文>/必修(2學分)或 大二通識博雅之特色英文(人文醫學英文 或職場英文或文化觀光與社區行銷英文) 課程/選修(2學分)

備註:依照抵免辦法規定，**相同課程不得重複抵免**。  
相關抵免規定請依「義守大學學生抵免學分辦法」辦理。



# (新制)114通識英文必修課程更名調整



## 義守大學學生免修因應規劃

年級	科目	免修標準規定
大一 (上學期)	學術英文>/必修(2學分)	經核准免修大一通識英文必修課程者，學生不必修習課程，但仍須選修其他科目以補足畢業所需學分數
大一 (下學期)	專業英文>/必修(2學分)	經核准免修大一通識英文必修課程者，學生不必修習課程，但仍須選修其他科目以補足畢業所需學分數

### 備註說明:

- 1.凡本校日間大學部學生英語能力達下表各項標準之一，得申請免修大一通識英文必修課程，通過下表大一上英檢考試類別標準者，得免修大一上學期通識英文必修課程二學分；通過大一下英檢考試類別標準者，得免修大一上、下學期通識英文必修課程合計四學分，**不必修習課程，但仍須選修其他科目以補足畢業所需學分數**。（英檢考試檢定標準，請參閱「義守大學日間學士班通識英文必修課程免修實施要點」第三點列表。）
- 2.本校日間大學部學生符合由外交部提供之「官方語言及通用語言為英語之國家名單一覽表」，並檢具相關證明文件，得依下列規定提出申請免修大一上、下學期通識英文必修課程四學分。
- 3.凡符合第三點英文免修標準，或持有 SAT、ACT 成績(英文總分達前60%)或其他英語能力檢定成績證明者，得於**每學期開學第一週(公告於行事曆)**，檢具相關證明文件向外語文中心提出申請免修大一上、下學期通識英文必修課程四學分，逾期不予受理。學生得於延長修業期間提出免修申請，但不得申請學雜費及學分費退費，並應於學期結束始得領取畢業證書。



# 畢業門檻-英語能力

## 畢業門檻與獎勵



項次	英檢考試類別	全校統一及格標準 (部分學系不適用)	是否有校園考
1	CSEPT 大學校院英語能力測驗	第一級 170 / 第二級 180	是
2	TOEIC 多益	550	是
3	BESTEP 培力英語能力檢定測驗	聽力及閱讀測驗各項皆達 B1 70-99 口說及寫作測驗各項皆達 B1 230-275	是
4	TOEFL 托福外語能力測驗	IBT 57 / CBT 137 / ITP 457	否
5	IELTS 國際英語語言測驗/雅思	4	否
6	Linguaskill Business/General 劍橋領思職場/實用 英語測驗	Level 2 140-149	否
7	Cam.Main Suite 劍橋大學英語能力認證	PET 140-152	否
8	FLPT 外語能力測驗	150	否
9	GEPT 全民英檢	中級初試	否
10	NETPAW 網路全民英檢	中級聽力與閱讀	否

# 院共同基礎核心必修課程

## • 共同基礎核心

各學院開設不同的共同基礎核心必修課程。

除所屬學院課程，**畢業前需跨域修畢一門他院共同基礎核心課程。**

例：智科學院學生除修習自己學院的「計算機概論」外，畢業前，需修讀「綠色永續密碼」或「管理學」或「傳播與設計概論」或「管理學與管理實務」或「基礎醫學概論」其中一門。

## • 上課方式

課程包括「課堂」及「實作(實作/演練/討論/習題演算...)」。

**小班實作「分班上課」，請注意上課時間及教室。**

## • 選課方式

「本院」共同基礎核心必修課程，課表直接帶入(重補修學生請自行選課)。

**「外院」共同基礎核心必修課程，學生自行選課。**



學院	課程	學分
智科學院	計算機概論	4
	應用程式設計(僅供外院學生選課)	3
工學院	綠色永續密碼	2
管理學院	管理學	4
傳設學院	傳播與設計概論	2
國際學院	管理學與管理實務(全英課程)	3
醫學院 醫科學院	基礎醫學概論	1

**請注意：外院核心須由學生自行選課**



首頁>課程資訊>[院共同基礎核心必修課程](#)



# 通識博雅

(請注意入學學制修課規定不同!!)

(畢業前修畢**10**學分，**同一領域至多2門4學分**)

## 通識博雅課程七大領域自113學年度起調整為三大領域

目前七大領域	113學年度改為三大領域	修課規則
藝術與美學	人文與藝術(I) Humanities and Arts	1.113學年度(含)後入學學生，於畢業前應至少修習博雅課程10學分，學生選修同一領域至多2門。  2.112學年度(含)前入學在校生，修滿博雅課程10學分即可，不受同一領域至多2門的規定。
文化思想與情意涵養		
科技與未來世界	自然與科技(J) Nature and Technology	
生命科學與健康		
自然、環境與人類		
社會科學議題	社會科學(K) Social Science	
語言溝通與表達		

# 擋修規定

(一)未通過40分者， 擋修(二)

電磁學(一)

電磁學(二)

電路學(一)

電路學(二)

電子學(一)

電子學(二)

工程數學(一)

工程數學(二)



# 請假相關

## 一般假

可使用應用系統(電子假單)

請假或紙本假卡請假

## 公假

統一系秘書協助請假

學生須檢附證明

## 集會假

統一紙本假卡方式請假

## 考試假

統一紙本假卡請假

# 公假說明

**\*請於請假日前一週繳交證明文件，逾期恕不受理。**

如代表國家 / 本校參加競賽，或因兵役體檢需要請假者，可向系辦申請公假，並請於請假日前一週繳交相關證明文件至系辦公室。

證明文件如下：

- 一、兵役：兵役體檢通知單。
- 二、競賽：載明(系級/學號/姓名/事由/競賽日期)等資訊，並經指導老師簽名之證明。



# 請假相關



學生請假相關  
規定



一般請假  
申請步驟